

**План противодействия коррупции
в ГКУ «Инвестиционное агентство Кузбасса»
на 2025-2027 гг.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в Учреждении			
1.1.	Организация контроля за соблюдением работниками Учреждения требований законодательства Российской Федерации о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, своевременным уведомлением работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о случаях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных и иных нарушений	Постоянно	Господинко Ю.С.
1.2.	Выявление фактов несвоевременного уведомления (неуведомления) работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о случаях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных и иных нарушений. Подготовка докладов в отношении лиц, не принявших меры по урегулированию конфликта интересов, директору Учреждения для принятия соответствующих решений (в случае выявления)	Постоянно	Шалева Е.В.
1.3.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях их минимизации и выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подтвержденных таким рискам. Разработка соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер (по мере необходимости)	Ежегодно (до 15 февраля года, следующего за отчетным годом)	Шалева Е.В.
1.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	Постоянно	Господинко Ю.С.
1.5.	Организация работы комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в Учреждении. Рассмотрение уведомлений работников, проверка сведений, содержащихся в уведомлениях работников, выработка конкретных предложений по урегулированию ситуаций возможного конфликта интересов и направление	Постоянно	Господинко Ю.С. Шалева Е.В.

	материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы		
1.6.	Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы в области противодействия коррупции	Постоянно	Шалева Е.В.
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников Учреждения			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	В течение 5 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции/при приеме на работу	Шалева Е.В.
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, бесед	Не реже 1 раза в год	Шалева Е.В.
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Шалева Е.В.
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1.	Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в Учреждении, о принятых локальных актах по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Блажева А.И.
4. Иные мероприятия			
4.1.	Обеспечение контроля за целевым использованием бюджетных средств в Учреждении	Постоянно	Господинко Ю.С.
4.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Постоянно	Коноров В.А.
4.3.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	Постоянно	Коноров В.А.
4.4.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых и локальных актов, связанных с деятельностью Учреждения, и их проектов	Постоянно	Шалева Е.В.
4.5.	Представление сведений о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, обязанность предоставления которых предусмотрена действующим законодательством	Ежегодно, до 30 апреля календарного года, следующего за отчетным (по необходимости в соответствии с законодательством)	Господинко Ю.С.
4.6.	Совершенствование мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения. Соблюдение требований,	Постоянно	Шалева Е.В. Коноров В.А.

предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях исключения случаев проявления коррупции и коррупционных рисков, урегулирования конфликта интересов между участниками закупок и заказчиком при осуществлении закупок

5. Заключительные положения

5.1.	Осуществление контроля за выполнением настоящего Плана	Постоянно	Господинко Ю.С.
5.2.	Организация подготовки сводного доклада о выполнении настоящего Плана	До 15 декабря 2027 года	Шалева Е.В.
5.3.	Организация подготовки проекта плана по противодействию коррупции на последующий период	До 15 декабря 2027 года	Шалева Е.В.

Состав

постоянно действующей комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в ГКУ «Инвестиционное агентство Кузбасса»

Председатель комиссии:

- Доровских Инга Николаевна, заместитель директора

Заместитель председателя комиссии:

- Сенченко Владислав Викторович, заместитель директора

Член комиссии:

- Крупенькина Надежда Викторовна, ведущий специалист

Секретарь комиссии (с правом голоса):

- Блажева Ангелина Ивановна, ведущий специалист